

ПРИКАЗ № 286/2-ОД

г.Поронайск

от 01 сентября 2023 г.

Об организации питания обучающихся

Согласно закону Сахалинской области от 08.10.2008 г. №98-ЗО «О наделении органов местного самоуправления государственными полномочиями Сахалинской области по обеспечению питанием и молоком обучающихся в ОО», постановления Правительства Сахалинской области от 05.12.2018 г. №572 «О внесении изменений в Порядок обеспечения питанием обучающихся, осваивающих программы начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных образовательных организациях, реализующих соответствующие образовательные программы, утвержденный постановлением Правительства Сахалинской области от 15.09.2017 г. №433», распоряжению Министерства образования Сахалинской области от 08.07.2022 г. №3.12-946-р «Об утверждении Стандарта организации питания обучающихся в ОО Сахалинской области» и согласно Положению о порядке организации питания обучающихся МБОУ В(С)ОШ г.Поронайска

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать горячее питание на период 2023-2024 учебный год для обучающихся следующих категорий:
 - 1.1. 9-11 классы из малоимущих семей, согласно списку ГКУ ЦСПСО – горячий завтрак;
 - 1.2. 9-11 классы КМНС – горячий завтрак;
 - 1.3. 9-11 классы из многодетных семей – горячий завтрак;
 - 1.4. 9-11 классы ТЖС и СОП – горячий завтрак;
 - 1.5. 9-11 классы из семей с единственным родителем – горячий завтрак;
 - 1.6. 9-11 классы снятых с учета в ГКУ №ЦСП Сахалинской области» до конца учебного года – горячий завтрак.
2. Обеспечить молоком обучающихся следующих категорий:
 - 2.1. 9-11 классы из малоимущих семей, согласно списку ГКУ ЦСПСО – горячий завтрак;
 - 2.2. 9-11 классы КМНС – горячий завтрак;
 - 2.3. 9-11 классы из многодетных семей – горячий завтрак;
 - 2.4. 9-11 классы ТЖС и СОП – горячий завтрак;
 - 2.5. 9-11 классы из семей с единственным родителем – горячий завтрак;
 - 2.6. 9-11 классы снятых с учета в ГКУ №ЦСП Сахалинской области» до конца учебного года – горячий завтрак.
3. Установить стоимость питания для обучающихся из расчета 22 рабочих дня для 9-11 классов.
 - 3.1. 9-11 классы из малоимущих семей, согласно списку ГКУ ЦСПСО – горячий завтрак 2520 руб. (2020 руб. из средств областного бюджета, 500 руб. – из средств местного бюджета);
 - 3.2. 9-11 классы КМНС – горячий завтрак 2520 руб. (2020 руб. из средств областного бюджета, 500 руб. – из средств местного бюджета);
 - 3.3. 9-11 классы из многодетных семей – горячий завтрак 2520 руб. (2020 руб. из средств областного бюджета, 500 руб. – из средств местного бюджета);
 - 3.4. 9-11 классы ТЖС и СОП – горячий завтрак 2520 руб. (2020 руб. из средств областного бюджета, 500 руб. – из средств местного бюджета);

- 3.5. 9-11 классы из семей с единственным родителем – горячий завтрак 2520 руб. (2020 руб. из средств областного бюджета, 500 руб. – из средств местного бюджета);
- 3.6. 9-11 классы снятых с учета в ГКУ №ЦСП Сахалинской области» до конца учебного года – горячий завтрак 2520 руб. (2020 руб. из средств областного бюджета, 500 руб. – из средств местного бюджета);
4. Назначить с 01.09.2023 года по 31.05.2024 г. ответственным лицом за организацию питания обучающихся **Косоверову Ю.О.** – социального педагога и вменить ей в обязанности:
- 4.1. Ежемесячно формировать списки питающихся по категориям;
- 4.2. Предоставлять информацию в срок до 2 числа каждого месяца об охвате горячим питанием обучающихся 9-11 классов согласно категориям;
- 4.3. Предоставлять все первичные документы по учету бесплатного горячего питания в Централизованную бухгалтерию ДОКиС администрации Поронайского ГО до 2 числа каждого месяца;
- 4.4. В срок до 25 числа каждого месяца подавать в ДОКиС списки детей 9-11 классов для получения бесплатного горячего питания, согласованные с ГКУ ЦСПСО по Поронайскому району.
5. Социальному педагогу **Косовой Ю.О.** принимать действенные меры по своевременному оформлению документов для получения бесплатного горячего питания детей из семей, находящихся в трудной жизненной ситуации и из семей, находящихся в социально-опасном положении.
6. Классным руководителям:
- 6.1. Провести работу с родителями обучающихся по организации питания за родительскую плату;
- 6.2. Обеспечить своевременное предоставление ежедневных заявок на получение питания на следующий день до обеда текущего дня;
- 6.3. Вести ежедневно табель учета питания, в последний день месяца сдать табель **Косовой Ю.О.**
7. Повару **Чистиковой А.В.:**
- 7.1. Обеспечить полноценное питание обучающихся согласно заявкам классных руководителей;
- 7.2. Осуществлять питание обучающихся в соответствии с графиком питания;
- 7.3. В последний день текущего месяца предоставлять отчет о ежедневной стоимости питания социальному педагогу.
8. Утвердить график приема пищи (приложение1) и график выдачи молока (приложение2).
9. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ В(С)ОШ
г.Поронайска




В.Б.Макаров

График приема пищи обучающихся МБОУ В(С)ОШ г.Поронайска
На 2023-2024 учебный год

Прием пищи, классы	Время
9-11 классы	13.20 – 13.40

График выдачи молока обучающимся МБОУ В(С)ОШ г.Поронайска
На 2023-2024 учебный год

Классы	Время
9-11	13.00